

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор  
Университета «Синергия»

  
Леднев В.А.  
«25» декабря 2015 г.

**Положение  
о научно-квалификационной работе (диссертации) обучающихся по  
образовательным программам высшего образования – программам  
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
Негосударственного образовательного частного учреждения высшего  
образования «Московский финансово-промышленный университет  
«Синергия»**

Настоящее Положение определяет требования к содержанию, объему и структуре научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта, а также представлении научного доклада в Негосударственном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-промышленный университет «Синергия» (далее – Университет «Синергия»).

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами профессионального образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- другими нормативно-правовыми актами РФ;
- уставом Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский финансово-промышленный университет «Синергия» (далее – Университет);
- иными внутренними локальными актами Университета.

## 1. Общие положения

1.1. Научно-квалификационная работа (диссертация) (далее - НКР) является научной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития

соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

1.2. Содержание НКР должно быть связано с решением задач того вида деятельности, к которому готовится аспирант в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

1.3. НКР должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора НКР в науку. В НКР, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором НКР научных результатов, а в НКР, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов. Предложенные автором НКР решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

1.4. Основные научные результаты НКР должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях.

## **2. Тематика научно-квалификационных работ**

2.1. Тематика НКР должна быть направлена на обоснование эффективных путей и условий решения профессиональных задач, указанных в Федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующим направлениям подготовки - раздел IV «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры».

2.2. При выборе темы НКР следует руководствоваться следующим:

- тема должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и технологии; учитывать степень ее разработанности и освещенности в литературе;
- тема должна соответствовать интересам и потребностям предприятий и организаций, на материалах которых выполнена работа.

2.3. Аспиранту предоставляется право предложить собственную тему НКР при условии обоснования ее актуальности и целесообразности либо наличия заявки предприятия, организации, учреждения.

2.4. Закрепление темы НКР за аспирантом осуществляется приказом первого проректора Университета, с учётом закрепленной за аспирантом темой НИР, указанной в том числе в информационной справке (Приложение 1).

2.5. Тема НКР может быть изменена по заявлению аспиранта с указанием причины по согласованию с научным руководителем аспиранта. Изменение или корректировка темы НКР оформляется приказом первого проректора.

## **3. Требования к содержанию научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта**

Содержание НКР аспиранта должно учитывать требования ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и профессионального стандарта (при его наличии) к профессиональной подготовленности аспиранта и включать:

- обоснование актуальности темы, обусловленной потребностями теории и практики и степенью разработанности в научной и научно-практической литературе;
- научную новизну;

- теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы исследования;
- изложение теоретических и практических положений, раскрывающих объект и предмет научно-квалификационной работы.

#### **4. Требования к структуре научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта в виде научного доклада**

НКР включает в себя следующую структуру:

- а) титульный лист;
- б) оглавление;
- в) текст диссертации:
  - 1) введение,
  - 2) основное содержание,
  - 3) заключение;
- г) список работ, опубликованных автором по теме диссертации;
- д) приложения.

##### **4.1. Оформление структурных элементов НКР**

###### **4.1.1. На титульном листе НКР приводят следующие сведения:**

- наименование организации, где выполнена НКР;
- статус НКР "на правах рукописи";
- фамилию, имя и отчество аспиранта;
- название НКР;
- шифр и наименование направления подготовки и номенклатуры специальностей научных работников;
- отрасль науки;
- место и год написания НКР.

##### **4.2. Оглавление НКР включает в себя:**

- введение;
- основное содержание;
- заключение;
- список работ, опубликованных автором по теме диссертации;
- приложения.

##### **4.3. Оформление текста НКР**

###### **4.3.1. Введение к НКР включает в себя следующие основные структурные элементы:**

- актуальность темы исследования;
- степень ее разработанности;
- цели и задачи;
- научную новизну;
- теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности и апробацию результатов.

4.3.2. Основной текст НКР может быть разделен на главы или разделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

4.3.3. В заключении НКР излагаются итоги данного исследования, рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы. Заключение - последовательное логически стройное изложение итогов исследования в соответствии с целью и задачами, поставленными и сформулированными во введении. В нем содержатся выводы и определяются дальнейшие перспективы работы, излагаются итоги данной научно-исследовательской работы, рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.

4.4. Библиографические ссылки в тексте диссертации оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5.

4.5. Список использованных источников включает все использованные источники: опубликованные, неопубликованные и электронные. Список помещают перед приложениями, оформляют его в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. – 2003 и ГОСТ 7.82 – 2001. Источники в списке располагают по алфавиту, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа. В тексте НКР рекомендуемые ссылки оформляют на номер источника согласно списку и заключают в квадратные скобки. Допускается также постраничное и иное оформление ссылок в соответствии с ГОСТ Р 7.05 - 2008. Каждый включенный в список литературы источник должен иметь отражение в тексте НКР. Количество использованных источников: 120-250.

4.6. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа по центру слова «Приложение», его порядкового номера и тематического заголовка. На все приложения в тексте НКР должны быть ссылки.

4.7. НКР может дополняться вспомогательными указателями (наиболее распространенные – алфавитно-предметные указатели, представляющие собой перечень основных понятий, встречающихся в тексте, с указанием страниц). Оформление НКР должно соответствовать следующим требованиям:

- рекомендуемый объем текстовой части НКР составляет сто страниц текста, исключая таблицы, рисунки, список использованной литературы, оглавление и приложения;

- цифровые, табличные и прочие иллюстрированные материалы могут быть вынесены в приложения;

- НКР должна иметь подписи аспиранта и заведующего выпускающей кафедрой;

- на представление научного доклада по результатам НКР отводится не более 20 минут. Завершенная НКР представляется аспирантом на выпускающую кафедру. Научный руководитель представляет письменный отзыв, в котором дается характеристика проделанной работы по всем разделам НКР. Выпускающая кафедра на своем заседании проводит рассмотрение НКР аспирантов и принимает решение об их допуске к государственной итоговой аттестации. Если выпускающая кафедра на своем заседании с участием руководителя НКР принимает решение не допускать аспиранта к государственной итоговой аттестации, то выписка из протокола заседания кафедры с этим решением представляется в отдел аспирантуры (далее – отдел аспирантуры), а аспирант подлежит отчислению в установленном порядке. НКР в обязательном порядке должна проходить проверку на использование некорректных заимствований (антиплагиат). По итогам проверки делается скриншот результатов, который распечатывается и подписывается аспирантом и его научным руководителем, подтверждая истинность результатов проверки.

## **5. Требования к оформлению научно-квалификационных работ (диссертаций)**

5.1. Текст НКР выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт - Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал – 1,5. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – не менее 15 мм, верхнее и нижнее – не менее 25 мм, левое – не менее 30 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту диссертации и равным 12,5 мм.

5.2. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа, арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

5.3. «ВВЕДЕНИЕ», «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ И УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ», «СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ»,

«СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных частей. Эти заголовки, а также соответствующие заголовки структурных частей следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей НКР и иметь абзацный отступ. После номера главы ставится точка и пишется название главы. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» как главы не нумеруются.

5.4. Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа (или знака параграфа), разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной).

5.5. Графики, схемы, диаграммы располагаются в НКР непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек: и содержит слово Рисунок без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Например, «Рисунок 1. Название рисунка».

5.6. Таблицы располагают непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и также выравниваются по центру страницы. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Название таблицы помещается над ней, содержит слово Таблица без кавычек и указание на порядковый номер таблицы, без знака «№». Например, «Таблица 1. Название таблицы».

5.7. Приложения должны начинаться с новой страницы, расположенные в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова «Приложение», его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

5.8. НКР представляется на кафедру в печатном виде в твердом переплете в одном экземпляре, в электронном виде на компакт-диске, а также размещается в личном кабинете на портале Мегакампус не менее чем за месяц до представления научного доклада.

<b>Информационная справка о научно-квалификационной работе (диссертации) аспиранта</b>	
--	--

<b>1. ФИО</b> (полностью)	
<b>2. Дата зачисления</b> (см. договор)	
<b>3. Научный руководитель</b> (для выбора научного руководителя см. сайт аспирантуры, раздел «Обучение», разделы «Научно-педагогические школы» и «Презентации модульных курсов»)	
<b>4. Научная специальность</b> (шифр и полное название)	

<b>5. Информация по содержанию научно-квалификационной работы (диссертации)</b>	
<b>5.1. Тема научно-квалификационной работы</b> (для анализа защищенных диссертаций см. сайт аспирантуры, раздел «Полезные ссылки», разделы «Авторефераты и диссертации», «Антидиссертации»; для определения собственной темы см. сайт аспирантуры, раздел «Обучение», разделы «Научно-педагогические школы» и «Презентации модульных курсов»)	
<b>5.2. Пункты паспорта специальности, соответствующие выбранной теме научно-квалификационной работы</b> (указываются полностью, см. сайт аспирантуры, раздел «Обучение», раздел «Паспорта специальностей»)	
<b>5.3. Объект исследования</b>	
<b>5.4. Предмет исследования</b>	
<b>5.5. Цель исследования</b>	

<p><b>5.6. Задачи исследования</b></p> <p>1. 2. 3. 4. 5. ...</p>
<p><b>5.7. Основная идея работы (3-4 предложения)</b></p>
<p><b>5.8. Методы исследования</b> (см. сайт аспирантуры, раздел «Обучение», раздел «Методология исследования»)</p> <p>1. 2. 3. ...</p>
<p><b>5.9. Предполагаемые области исследования, связанные с научной новизной</b></p> <p>1. 2. 3. 4. ...</p>
<p><b>5.10. План исследования (3 главы по 3 параграфа)</b></p>

Указанную информацию подтверждаю.

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.)

**СОГЛАСОВАНО:**  
Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Заключение Высшего экспертного совета**

Председатель Высшего экспертного совета \_\_\_\_\_ / проф. В.И. Хабаров  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



Негосударственное образовательное частное учреждение  
высшего образования  
Московский финансово-промышленный университет «Синергия»

На правах рукописи

**Потребности в информационном государственном управлении  
и предпринимательской деятельности**

Научно-квалификационная работа  
Сидорова Евгения Николаевича  
аспиранта 3 года обучения, направление подготовки: 38.06.01 – Экономика  
(профиль Математические и инструментальные методы экономики)

Научный руководитель:  
доктор экономических наук,  
профессор  
Хабаров Владимир Иванович

\_\_\_\_\_ / Сидоров Е.Н. /  
(подпись аспиранта)

Допущен к представлению  
научного доклада  
\_\_\_\_\_ / Хабаров В.И. /  
(подпись заведующего кафедрой)

Москва 20\_\_